



Исследование заработных плат строительных
и девелоперских компаний Санкт-Петербурга,
октябрь 2020



Описание обзора

Данные для Обзора предоставили
компаний по двум направлениям деятельности:

Девелопмент
(служба заказчика)

Строительство
(генеральный подрядчик)

Обзор содержит



Данные по HR-политикам компаний
по 9034 сотрудникам:

- ✓ данные о политиках пересмотра заработной платы и выплаты бонусов;
- ✓ информацию об условиях работы, дополнительных компенсациях и льготах;
- ✓ данные о политике компаний в отношении привлечения, обучения и развития персонала;
- ✓ информацию о текучести персонала.



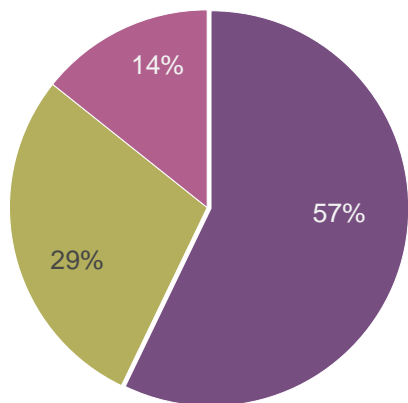
Данные о заработных платах
на 74 позициях:

- ✓ данные в разрезе «оклад/ переменная часть/ совокупный доход/ годовой бонус»;
- ✓ данные в разрезе уровней менеджмента: топ-менеджмент, мидл-менеджмент, линейные руководители, рядовые сотрудники;
- ✓ интерактивная таблица данных.

Данные были собраны исключительно путем прямого анкетирования компаний.

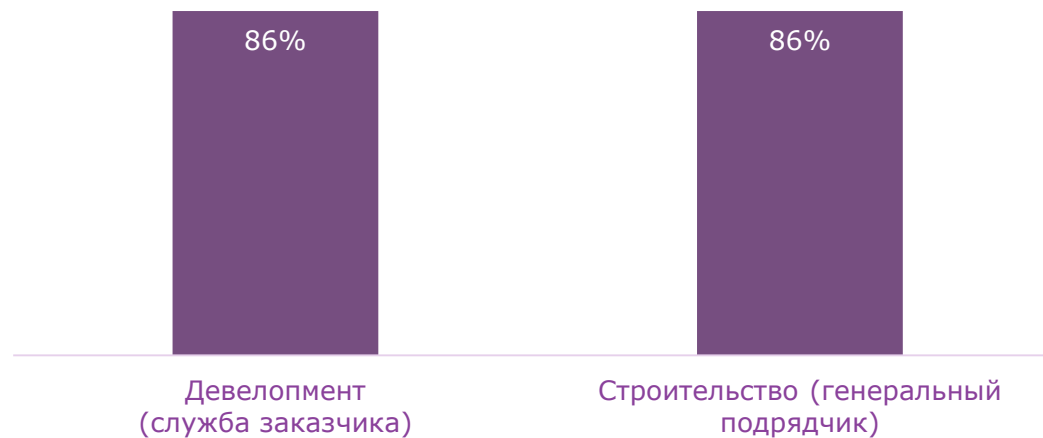
Характеристика участников

Тип собственности

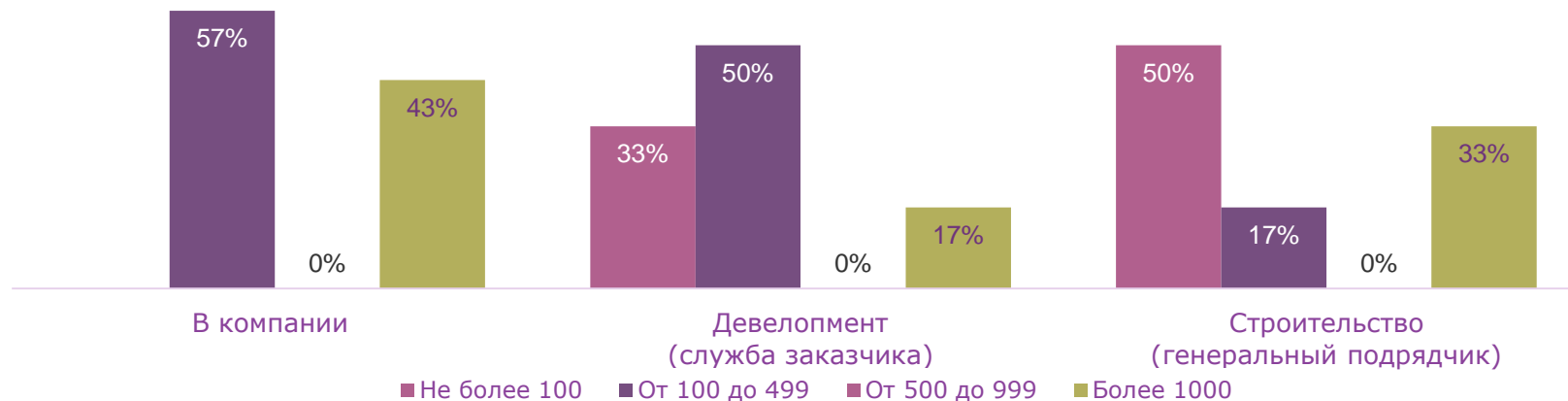


- Компания со 100% российским капиталом
- Компания со 100% иностранным капиталом
- Совместное предприятие

Сфера деятельности



Общее количество сотрудников в Санкт-Петербурге



Список исследованных позиций

1.	Топ-менеджмент
1.1.	Генеральный директор
1.2.	Коммерческий директор
1.3.	Финансовый директор
1.4.	Директор по строительству
1.5.	Директор по персоналу
2.	Девелопмент / Служба заказчика
2.1.	Руководитель девелоперского проекта
2.2.	Менеджер девелоперского проекта
2.3.	Маркетолог-аналитик
2.4.	Бренд-менеджер
2.5.	Менеджер по рекламе
2.6.	Дизайнер интерьера
2.7.	Руководитель отдела подготовки разрешительной документации и согласования проектов
2.8.	Инженер по согласованию
2.9.	Специалист по согласованию
2.10.	Заместитель финансового директора
2.11.	Руководитель отдела оценки инвестиционных проектов
2.12.	Специалист по бюджетированию
2.13.	Ведущий экономист
2.14.	Руководитель службы заказчика
2.15.	Руководитель службы строительного контроля
2.16.	Инженер строительного контроля
2.17.	Директор по проектированию
2.18.	Главный инженер проекта
2.19.	Инженер проекта
2.20.	Ведущий инженер-проектировщик
2.21.	Проектировщик
2.22.	Архитектор
2.23.	Главный специалист-архитектор
2.24.	Инженер проектно-сметного отдела
2.25.	Руководитель коммерческого отдела

2.26.	Менеджер по продажам
2.27.	Оператор поддержки / Оператор Call-center
2.28.	Специалист по ипотечному кредитованию
2.29.	Администратор / Офис-менеджер отдела продаж
2.30.	Руководитель административной группы
2.31.	Специалист по документационному сопровождению
2.32.	Руководитель отдела послепродажного сервиса
2.33.	Специалист по передаче объектов
2.34.	Инженер по гарантийному обслуживанию
2.35.	Ведущий специалист по кадровому делопроизводству
2.36.	Специалист по кадровому делопроизводству
2.37.	Главный бухгалтер
2.38.	Заместитель главного бухгалтера
2.39.	Ведущий бухгалтер
2.40.	Бухгалтер на участке, РСБУ
2.41.	Кассир
2.42.	Руководитель юридического отдела
2.43.	Главный юрист-консульт правового сопровождения девелоперских проектов
2.44.	Юрист-консульт правового сопровождения девелоперских проектов
2.45.	Руководитель отдела оформления прав собственности
2.46.	Специалист отдела оформления прав собственности
2.47.	Руководитель службы безопасности
2.48.	Руководитель по охране труда и технике безопасности
2.49.	Специалист по охране труда и технике безопасности
2.50.	Руководитель отдела информационных технологий
2.51.	Инженер технической поддержки
2.52.	Личный помощник руководителя
2.53.	Офисный водитель
2.54.	Персональный водитель

Список исследованных позиций

3. Строительство / Генеральный подрядчик	
3.1.	Ведущий инженер-сметчик
3.2.	Инженер-сметчик
3.3.	Руководитель проекта
3.4.	Менеджер проекта по строительству
3.5.	Главный инженер проекта
3.6.	Главный энергетик
3.7.	Инженер по электрике
3.8.	Геодезист
3.9.	Руководитель строительства объекта
3.10.	Начальник участка
3.11.	Прораб
3.12.	Руководитель производственно-технического отдела (ПТО)
3.13.	Заместитель руководителя производственно-технического отдела (ПТО)
3.14.	Инженер производственно-технического отдела (ПТО)
3.15.	Кладовщик

Пример предоставления данных по заработным платам сотрудников

Рис.1

Укажите название позиции: 1.4. 3001008 Директор по развитию

Уровень сотрудника	Количество компаний	Количество сотрудников	Система оплаты труда на позиции	Количество компаний	Количество сотрудников
1. Топ-менеджмент	3	3	1. Только сдельная		
2. Миддл-менеджмент	1	1	2. Сдельно-премиальная		
3. Первичный уровень менеджмента			3. Окладно-премиальная, тарифная	4	4
4. Рядовые сотрудники					

Данные по заработным платам

Показатели	Базовый оклад	Среднемесячная сумма вознаграждения	Доля премий в среднемесячной сумме вознаграждения %	Годовой бонус за предыдущий год
Количество компаний	4	4	4	2
Количество сотрудников	4	4	4	2
10%				
25%				
Среднее / Average	218 500	257 241	20%	
Медиана / Median	205 000	257 483	22%	
75%				
90%				

Данные по заработным платам представлены в трех разрезах:

- ✓ интерактивная таблица (Рис.1);
- ✓ таблица в разрезе уровней менеджмента (Рис.2);
- ✓ сводная таблица по всему списку позиций, содержащая статистические показатели по основным 3-м параметрам заработных плат: Базовый оклад, Среднемесячная сумма вознаграждения за период: с 01.01.20 по 30.06.20. Годовой бонус за предыдущий 2019 год.

Рис.2

№	ID	Название позиции	Уровень сотрудника																	
			компаний	сотрудников	Базовый месячный оклад						Среднемесячная сумма вознаграждения									
					Количество компаний	Количество сотрудников	10%	25%	Aver	Median	75%	90%	10%	25%	Aver	Median	75%	90%		
1. Топ-менеджмент																				
1.4.	3001008	Директор по развитию	4	4	4	4			218 500	205 000							257 241	257 483		
1.4.	3001008	Общие данные	4	4	4	4			218 500	205 000							257 241	257 483		
1.4.	3001008	1. Топ-менеджмент: Генеральный директор и уровень -1 от него	3	3	3	3			234 667	240 000							282 651	333 952		
1.4.	3001008	2. Миддл-менеджмент: руководители подразделений (-2 от Генерального директора)	1	1	1	1														
1.4.	3001008	3. Первичный уровень менеджмента (руководители отделов)																		
1.4.	3001008	4. Рядовые сотрудники																		

Пример предоставления данных по HR-политикам

1 Политика выплаты заработных плат

2 Льготы и компенсации

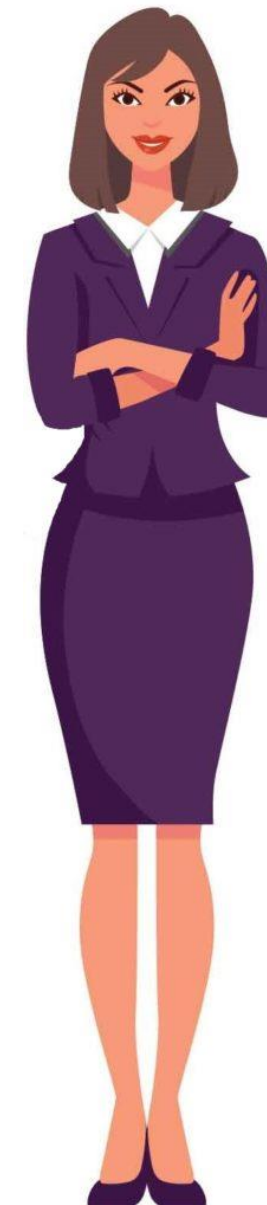
3 Условия работы



6 Прочие HR-политики

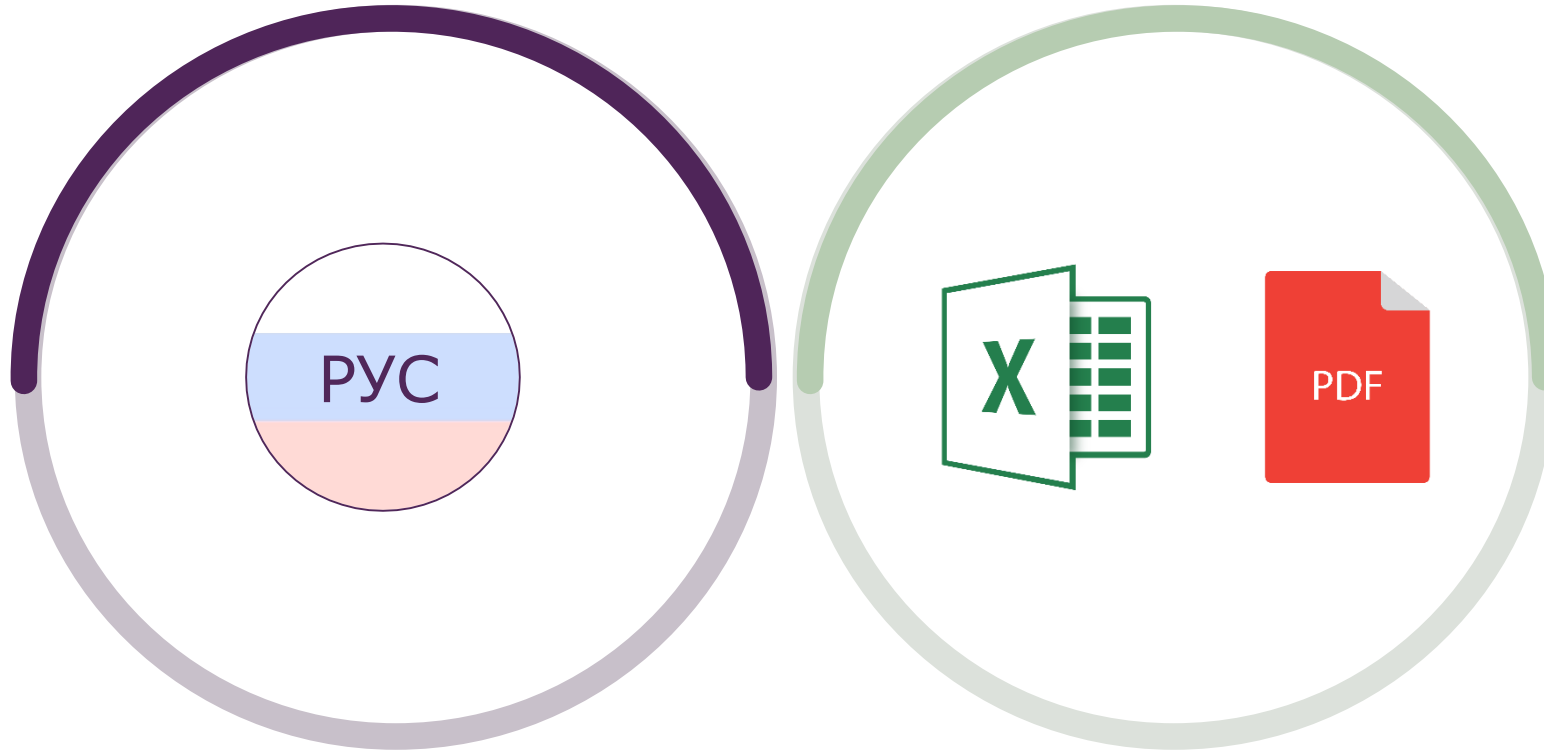
5 Вопросы, связанные с подбором персонала

4 Текучесть персонала



№	Вопрос	В целом по компании	Топ-менеджмент	Миддл-менеджмент	Первичный уровень менеджмента	Рядовые офисные сотрудники	Рядовые производственные сотрудники
3.2.	Добровольное (дополнительное) медицинское страхование для сотрудников (включая покупку полиса сотрудником по корпоративной цене)						
	Да	100%					
	Нет	0%					
	Планируется введение в 2020 г.	0%					
	Данная льгота предоставляется						
	Всем сотрудникам	57%					
	Отдельным сотрудникам	43%					
	Доля сотрудников, которым предоставляется льгота / компенсация						
	Минимум						
	Среднее	46%					
	Медиана						
	Максимум						
	В медицинскую страховку включаются						
	Амбулаторное лечение		100%	100%	100%	100%	100%
	Госпитализация плановая		57%	57%	57%	57%	57%
	Госпитализация экстренная		100%	100%	100%	100%	100%
	Скорая медицинская помощь		86%	86%	86%	86%	86%
	Стоматологические услуги		29%	29%	29%	29%	29%
	Полис выезжающего за рубеж		57%	57%	57%	57%	57%
	Закрепление за компанией терапевта (консультации по телефону, периодический прием в офисе компании)		43%	43%	43%	43%	43%

Язык и формат отчета



НАШИ КОНТАКТЫ



Руководитель направления
исследования рынка труда

Мария Куприянова

+7 (812) 401-43-45 доб.104

m.kupriyanova@hrsolutions.ru ✉



Ассистент направления
исследования рынка труда

Марина Джиошвили

+7 (812) 401-43-45, доб. 113

m.dzioshvily@hrsolutions.ru ✉



Менеджер по работе с клиентами
направления исследования рынка труда

Владислав Александров

+7 (812) 401-43-45, доб. 117

v.aleksandrov@hrsolutions.ru ✉



Санкт-Петербург,
Б. Посадская 16, оф. 105



Петербург: +7 (812) 401-43-45
Москва: +7 (495) 660-01-79

